

## 虎气满满迎开学：精准防控 错时报名

2月20日，学校正门秩序井然，防疫广播循环播放，各二级学院摆摊设位，严查“两码”，逐一登记，迎接返校学生。

按照“错峰、错峰”返校原则，学校统筹安排全校学生2月20日起陆续开学报到。返校的师生员工需在开学前21天内连续健康打卡，具备健康码、行程码“两码”均为绿码，开学报到时还需持48小时内核酸检测阴性证明。学校根据疫情形势变化和政府防控政策还适时调整了师生暂不返校或暂缓返校的安排。

报到期间，学校校长戴联华等校领导来到主校区、东校区了解疫情防控、学生报到等工作。戴联华指出，抓实抓细抓好疫情防控是当前工作的重中之重。要严格落实各项防控措施，执行疫情预防、监测、发现及报告等制度，严格按照流程规范操作，做到责任到人；要切实做好返校人员的健康管理及重点人员的管控，加强学生宣传引导、心理健康辅导，加强卫生保洁和环境消杀等工作，全力确保新学期教育教学工作有序开展。

连日来，学校全面整治环境，加强物资储备，对防疫设备、隔离场所进行维护，确保开学时正常运转。



学校校长戴联华等校领导在主校区指导疫情防控



戴联华等校领导在东校区指导疫情防控



2021级学生入校体温识别



2021级学生入校扫健康码



志愿者为2021级学生服务



## 督导工作简报

2022年第1期 （总第53期）



2022年2月

## 学校举行三届七次教代会、工代会

1月12日，学校举行三届七次教职工代表大会、工会会员代表大会。来自各二级院（部）、各部门的教职工代表、工会会员代表满怀豪情，汇聚一堂，共商学校发展大计，共绘学校美好明天。学校全体院领导出席大会，全校教职员工参加会议。

学校党委副书记、校长戴联华作题为《踔厉奋发 笃定前行 努力推动学校更高质量发展》的工作报告。报告总结了过去一年学校取得的辉煌成就，确定了学校2022年工作总体思路和要求。株洲市人大常委会副主任、学校党委书记刘剑飞发表热情洋溢的讲话。刘剑飞强调，幸福是奋斗出来的，团结就是力量，未来一定更加美好。

所有代表分组讨论和审议了学校行政工作报告、学校工会工作报告，教代会、工代会其他工作报告和各项决议（草案），学校2022年集体合同，进行了株洲市“模范职工之家”建设满意度线上投票。

会议一致通过了学校行政工作报告决议、学校工会工作报告决议、学校2021年财务预算执行情况和2022年财务预算安排意见报告的决议、学校2021年集体合同履行情况报告的决议、学校2021年工会经费收支情况及2022年度工会经费预算报告的决议、学校工会经费审查报告的决议，并签订了学校2022年集体合同。



学校三届七次教代会、工代会第一次全体会议



株洲市人大常委会副主任  
学校党委书记刘剑飞发表热情洋溢的讲话



学校党委副书记、校长戴联华作工作报告

## 春节慰问暖民心 驻村帮扶显真情

1月26日，株洲市人大常委会副主任、学校党委书记刘剑飞，党委副书记、校长戴联华等校领导深入学校乡村振兴驻村——醴陵石亭镇永红村开展春节慰问活动，为困难群众送上新春祝福。

冬雨绵绵，冷风婆娑。踏着夜色，刘剑飞、戴联华等校领导来到困难群众家中，将慰问金送到困难群众手中，并致以新春祝福和诚挚问候。

刘剑飞叮嘱驻村干部，要及时关注困难群众的生产生活，了解他们的需求，认真落实好各项帮扶政策，尽最大努力解决他们的实际困难，把党和政府的关爱落到实处；要深入了解永红村基本情况，积极破解村里发展过程中遇到的问题，谋定发展思路。刘剑飞还勉励驻村干部要发挥好协调纽带作用，与村“两委”形成工作合力，助力乡村振兴。

戴联华强调，年关将近，驻村干部要积极做好疫情防控、矛盾化解、安全排查等各项工作，始终把困难群众冷暖放在心上，让群众过上一个安定、团结、祥和的春节。

据了解，自市派驻石亭镇永红村工作队入驻以来，经过多方努力，2021年11月，永红村入库“湖南省乡村振兴示范村”。



刘剑飞、戴联华等校领导慰问乡村振兴驻村困难群众



刘剑飞、戴联华等校领导与乡村振兴驻村困难群众亲切交谈

# 目 录

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| 一、社会影响力.....                                     | 1  |
| （一）光荣榜.....                                      | 1  |
| （二）校际（校政、校企）交流与合作.....                           | 1  |
| 二、主要工作及成效.....                                   | 4  |
| （一）教育教学工作.....                                   | 4  |
| （二）教辅工作.....                                     | 11 |
| （三）行政管理.....                                     | 14 |
| 三、OA 系统 2022 年 1-2 月份工作任务办理和 3 月份工作安排立项情况通报..... | 29 |
| 四、教学督导情况.....                                    | 30 |
| （一）开学领导干部听课及评价.....                              | 30 |
| （二）学生到课率总评情况.....                                | 31 |
| （三）听课总评分情况.....                                  | 31 |
| （四）听课评价反馈.....                                   | 32 |

## 一、社会影响力

### （一）光荣榜

1. 由中国教育科学研究院、全国职业高等院校校长联席会议编制的《2021 年中国职业教育质量年度报告》向社会公布，学校荣膺“全国高职院校学生发展指数优秀院校 100 强”“全国高职院校教师发展指数优秀院校 100 强”，此外，我校报送的“打造‘云端’教学资源 助力留学生‘停课不停学’”专项案例入选“国际合作”篇 35 个典型案例之一。

2. 学校获评 2021 年度湖南省“学生军训工作先进单位”，为株洲市唯一获评该荣誉的高校，罗娜获评湖南省“学生军训工作先进个人”。

3. 学校获评株洲市荷塘区“2021 年度征兵工作先进单位”。

4. 学校获评株洲市云龙区“第七次全国人口普查先进集体”。

5. 学校荣获经开区“2021 年度消防宣传工作先进单位”。

6. 学校获评 2021 年全省教育系统网上政务公开政务服务工作优秀单位。

### （二）校际（校政、校企）交流与合作

1. 朱国贤在我校调研。1 月 11 日，湖南省委副书记朱国贤，株洲市委副书记、市长陈恢清，市委副书记胡长春一行来院调研考察。朱国贤深入了解职业教育发展情况，现场察看实训教学，强调要深化产教融合、校企合作，努力培养更多高素质技能人才，以高水平职业教育赋能经济社会高质量发展。

2. 1月26日，株洲市人大常委会副主任、学院党委书记刘剑飞，党委副书记、校长戴联华等校领导深入学校乡村振兴驻点村——醴陵石亭镇永红村开展春节慰问活动，为困难群众送上新春祝福。

3. “医教协同”护航学生心理健康。1月7日，学校与株洲市三医院、株洲市人民医院举行“医教协同”工作协议签约仪式。

4. 1月18日下午，铁道车辆学院院长彭永成、副院长张若锋等一行六人赴国家先进轨道交通装备创新中心进行调研，受到国创中心副总经理莫洪波等热情接待。首先莫副总引导彭院长一行参观了国创中心展馆，并对中心进行了详细介绍。双方拟以中国先进轨道交通装备创新联盟为合作平台，以国家职业教育铁道车辆技术专业教师教学创新团队建设为切入点，就教学资源开发、融合创新、技术服务等内容进行了深入交流。

5. 1月11日下午，铁道机车学院院长王玉辉带队、副院长范刚和专业负责人一行7人前往湖南乐业人力资源有限公司和湖南乐新教育科技有限公司进行调研，双方就企业人才需求、学生技能与企业岗位需求匹配、顶岗实习、师资培养等内容开展讨论。

6. 2月23日，铁道机车学院院长王玉辉、副院长范刚带领专业教师一行8人前往株洲田龙铁道电气股份有限公司和湖南广兴科技股份有限公司进行专业调研学习。此次调研有助于学院教师了解现阶段企业的发展方向和铁路专业电子控制箱、变流装置、电气装置、车载视频监控系列、机车安全辅助系统、机车智能锁、LED灯系列、仿真视频教学等核心产品生产情况，为铁道机车学院日后创新创业、专业建设及人才培养工作的开展提供了思路，也为深层次的产教融合打下基础。

7. 为深入学习贯彻习近平总书记在全国劳动模范和先进工作者表彰大会上的重要讲话精神，切实加强大学生思想引领，12月30日，铁道机车学院邀请优秀毕业生、全国五一劳动奖章获得者、湖南省芙蓉工匠张峰嘉回母校举行以《用奋斗追逐梦想，用行动诠释“劳模精神”》为题的专题讲座。

8. 1月24日，学校党委委员、副院长刘奇伟，供电学院院长杨旭清一行5人赴湖南铁路联创科技发展有限公司调研。

9. 2月25-26日，学校党委委员、副院长刘奇伟，供电学院院长杨旭清一行5人赴岳阳湘阴一职、汨罗职业中专学校调研。

## 二、主要工作及成效

### （一）教育教学工作

#### 铁道车辆学院

1. 高艳艳的《铁道车辆机械检修》和皮特的《铁道车辆电气装置检修》认定为 2021 年湖南省精品在线开放课程，贾岩的《动车组辅助系统检修》和彭志强的《UG 软件应用》立项为 2021 年湖南省精品在线开放课程建设项目。

2. 协助签订国家级轨道交通虚拟仿真实训基地动车组技术、铁道车辆技术专业虚拟仿真教学资源开发的子项目建设合同。

3. 完成国家职业教育铁道车辆技术专业教学创新团队建设任务书制订。

4. 彭志强被确定为 2021 年度湖南省普通高校青年骨干教师培养对象。

5. 完成广铁集团“2+1”铁道车辆技术专业、动车组检修技术专业定向班理论培训与考核。

6. 完成铁道车辆专业资源库及在线开放课程建设（录制微课 6 个）。

7. 完成铁道车辆机械检修思政课程建设（完成思政教学教案 2 课时）。

8. 教师支部开展“传承冬奥精神 立志强国有我”主题党日活动。

9. 部分老师利用寒假期间参加了企业实践。

10. 2019 级 111 人参加并完成 2022 年广州客运段春运生产实践。

## 铁道机车学院

1. 为响应国家号召，形成“大众创业”“万众创新”的新态势，提升铁道机车学院创新创业工作水平，召开创新创业备赛经验分享会。2021年湖南省黄炎培职业教育奖创业规划大赛省赛一等奖、第五届中华职业教育创新创业大赛国赛二等奖项目指导老师陈清化、颜毅斌从如何挖掘参赛项目、分析项目、怎样寻找市场需求等三方面进行了分享，并就整理的经验思路和今后参赛注意事项进行了交流。

2. 召开广铁“2+1”培训班安全教育大会。

3. 在火车头党建主题公园开展2021年下半年新党员宣誓仪式。

4. 经学工办所有老师民主评议，评选出51名校级优秀毕业生、34名省级优秀毕业生、8名优秀退伍毕业生。

5. 完成高校毕业生登记表、毕业生鉴定表审核及认定工作，组织19级辅导员对19级毕业生班级学生档案进行整理。

6. 顺利完成了21级新生“转专业”“换班级”“组建订单班”等相关工作。

7. 铁道机车学院官微共发布20篇特色工作推文和12篇党史故事及通讯稿。及时更新官微，让机车学子们及时掌握学院动态。

8. 安排40名志愿者协助开学工作，对21级宿舍调整、收集返校健康登记卡、完成返校人数上报等相关工作，确保21级、20级学生错峰开学，顺利返校。

9. 组织大学生准备“就业印象”主题摄影比赛初稿，共收集到140余副作品，并对作品进行审核、筛选，共选出85副作品参加比赛。

10. 收集机车学院第一届“互联网+创青春”创新创业大赛参赛项目作品，为下一步决赛做准备。

11. 完成广州局、兰州局、武汉局、青藏公司、乌鲁木齐局机务系统“2+1”培训工作。

### 铁道运经学院

1. 完成了 2021-2022 学年第一学期期末考试工作、期末教学资料收集与整理工作。

2. 李晓祥、罗静、曾梁组织 58 名广铁录取学生远赴广州春运实践。

3. 完成了 2021 级编班、编寝工作。

4. 完成了 2020 级佛山地铁订单班组班工作。

5. 每日健康情况监控，组织学生易班打卡上报健康情况。

6. 线上线下有序开展“万名教师进万家”大家访活动，由各辅导员老师牵头，各班主任老师积极参与，完成各班级“特殊”学生家访。

7. 10 名教师参加了下企业现场实践锻炼，提升专业技能。

8. 登记更新全院所有学生打新冠疫苗情况，督促学生能打尽打加强针。

9. 组织台州地铁订单班复习，完成了该订单班验收工作，通过率 100%。

10. 王燕蕾、董立娟老师参与了铁道交通运营管理专业教学资源库建设。

11. 党总支开展了“发愤图强、重振雄风”主题党日活动。

12. 学生党支部开展了“凝聚奋斗力量，展现青春担当”主

题党日活动。

13. 完成了学生 2022 春季开学安全返校各项工作。

14. 完成了 2022 年上学期开学教学工作任务安排、期初教学检查等各项教学准备工作。

### **铁道工信学院**

1. 完成了寒假期间专业群建设调研工作。

2. 完成了实训基地建设规划调研工作。

3. 完成了寒假期间师生疫情防控工作。

4. 完成了教师家访工作。

5. 完成了期末考试组织和资料整理工作。

6. 完成了本院广州局“2+1”学生春运组织工作。

7. 完成了教师下现场锻炼组织工作。

8. 完成了各铁路局“2+1”的教学资料整理工作。

9. 完成了年终绩效考核工作。

10. 完成了第四季度党建检查工作。

11. 持续推进了党史教育和党建日常工作。

12. 持续落实了上级部门疫情防控文件精神，继续深入推进疫情防控工作。

13. 完成了年终各类优秀评比推荐工作。

### **铁道供电学院**

1. 学生科开展供电朗读者系列读书活动。

2. 学生科开展 2019 级、2020 级、2021 级学生错峰返校工作。

3. 学生党支部组织开展组织生活会专题学习活动。

4. 召开新学期教学工作部署暨表彰大会。
5. 开展学生工作总结暨表彰大会。
6. 台州地铁订单班 30 名学生顺利完成考核验收任务。

## **继续教育与国际学院**

### **(一) 铁路培训部主要完成了以下工作：**

1. 培训楼培训教室设备、设施管理与维护等工作。
2. 2 个培训班的教学任务。
3. 广深铁路股份有限公司、广东铁道车辆公司的培训经费结算工作。
4. 铁路培训部 2021 年度工作总结与资料整理等工作。
5. 假期培训楼财产与个人人身安全保护工作。

### **(二) 社会培训部完成了以下工作：**

1. 走访培训口相关单位，启动 2022 年工作计划。
2. 杭州地铁第四期班级结业验收相关工作。
3. 申报相关培训班补贴费用、归整材料、送报材料等工作。

### **(三) 国际部主要完成了以下工作：**

1. 与省教育厅保持联系，随时了解来华留学生最新文件精神，准备好开展下一步工作。
2. 与留学生合作院校（泰国斯巴顿大学、泰国春武里技术学院）继续保持联系，了解结业留学生毕业去向并跟进下一步合作事宜。
3. 与省教育厅国际交流处保持联系，做好关于来华留学生疫情期间相关情况的填报工作。
4. 与省、市发改委保持联系，跟进铁科职院服务“一带一路”

政企校合作轨道交通技术人才培养项目。

5. 泰国斯巴顿大学第二批留学生的成绩汇总、教学资料收集及邮寄泰国工作。

6. 新学期第三批留学生线上教学组织安排、联络工作。

7. 我省高校来华留学生数据统计工作，并填报相关数据上报市外侨办、省教育厅。

#### **(四) 学历部主要完成了以下工作：**

1. 函授教育 20 级学员毕业设计的开题。

2. 与合肥地铁进行了接洽，并推介了合作模式。

#### **(五) 综合部主要完成了以下工作：**

1. 本部门综合性的工作：个人年度考核表、述职报告等相关工作；职工培训表汇总情况统计工作；各部总结材料的整理收集；部门领导主体责任落实情况半年表上交；部门特色亮点材料撰写并提交；国际留学生相关线上培训情况总结；转设升本年度相关资料的综合以及补充材料工作；假期各部相关工作的安排与收尾；参加三届七次会议相关工作。

2. 直属三党支部的支委工作以及支部季度性检查的相关资料整理工作；支部宣传方面的工作；学习收集相关文件、整理支部党员笔记本；部门工作群的汇总与填写；开展“发愤图强、重整雄风”大学习大讨论；迎接支部“五化”建设检查。

3. 部门数据年度分成表统计；部门年度考核、部门年度培训到账统计并与财务相关人员核对。

### **创新创业学院**

1. 完成青马在线培训，完成寒假社会实践活动报告，鼓励团

学干部在疫情防控允许的条件下积极响应市州学习部和市级学联开展“雷锋家乡学雷锋”青年志愿者行动。

2. 完成全国铁道团委的“中国青年五四奖章”“铁路青年五四奖章”“全国向上向善好青年”的荣誉申报。

3. 完成 2022 年春运立功竞赛先进集体和优秀个人的申报。

4. 联络创新创业服务公司技术人员，对课赛一体平台进行了测试与优化。

5. 做好了“挑战杯”“振兴杯”全国总决赛参赛协调准备工作。

6. 做好了“全国大学生创新创业就业服务基地”的申报工作。

7. 修订《学生社团管理办法》。

8. 铁道车辆学院小红帽志愿服务队的“彩虹桥”助力精智障碍青少年家庭教育项目获株洲市“四个一批”最佳志愿服务项目。

9. 做好 2022 年学校艺术单招的方案制定工作。

10. 抓好“青年大学习”日常学习工作，做到全校青年学生学习全覆盖。

## 基础课部

1. 做好了 2021-2022 学年第一学期期末考试、阅卷、成绩评定和录入、教学资料归档等相关工作。

2. 做好了部门年度各项考核相关工作。

3. 完成了部门学期结算相关工作。

4. 完成了 2021-2022 学年第二学期部属课程教学任务分配工作。

5. 做好了 2021-2022 学年第二学期开学相关教学准备工作。

6. 完成了部门 2022 年岗位晋级申报的 9 名教师申报材料的部门审核。

7. 根据学校要求，组织完成了本部门教职工工作群自查。

8. 根据上级和学校要求，继续做好了疫情防控相关工作。

### **思想政治课部**

1. 开展十九届六中全会精神集体学习和集体备课活动。

2. 开展湖南省高校思政课“金课”建设研讨工作。

### **体育部**

1. 完成 2021-2022 学年第二学期体育测试及体育成绩录入工作。

2. 召开体育部学期工作总结会议，并开展了年度考核相关工作，部署了下学期重点工作。

3. 做好放假前的相关工作，清点体育器材库存，做好体育场馆卫生，检查消防安全。

4. 部署 2022 年体育单招相关工作。

5. 积极配合学院开展部门工作群自查工作。

6. 召开了新学期部门工作会议，对新学期工作进行了安排。

## **(二) 教辅工作**

### **科研处**

1. 组织 2022 年度国家社科基金项目申报工作。

2. 组织 2022 年度国家自科基金项目申报工作。

3. 组织 2022 年度全国教育科学规划课题申报工作。

4. 组织 2022 年度教育部人文社会科学研究一般项目、专项任务项目（高校辅导员研究）申报工作。

5. 组织湖南省教育科学“十四五”规划 2022 年度课题申报工作。

6. 组织湖南省哲学社科基金“研究阐释党的十九届六中全会精神和省第十二次党代会精神”项目申报工作，完成上报 2 项。

7. 组织 2022 年度株洲市社科课题申报工作。

8. 完成学院合并转设职业本科的科研数据统计及佐证材料准备工作（2017-2021 年）。

9. 组织 2020 年立项的院级课题结题。

10. 与财务处进行科研项目经费余额对帐。

11. 将 2021 年度科研成果上传新科研系统平台。

12. 参加株洲科技局 2022 年度高校研发经费统计培训。

13. 2022 年第 1 期高职教育信息参考出刊。

14. 加强对科研人员、教师的科研诚信教育，督促教师学习科研诚信建设相关文件，引导学校教师遵守科研活动规范，坚决抵制学术不端行为，在学校师生中营造严谨治学的良好科研环境。

15. 组织 2022 年湖南省职业教育创新发展重大（重点）攻关项目的申报工作。

### **湖南省高铁运行安全保障工程技术研究中心**

1. 完成合并转设升本科研部分的材料收集及汇总工作。

2. 完成 2021 年度学院社科、自科年度数据统计填写工作。

3. 协助科研处完成 2021 年学院创新信息采集任务。

## 信息化处

1. 根据学校统一规划安排，负责制定学校轨道交通国际共享虚拟仿真实训基地展示体验中心子合同。
2. 根据教务处需求，制定学生竞赛成绩平台系统技术方案。
3. 根据漏洞扫描设备报告，对阿里云服务器进行针对性加固。
4. 配合联通运营商做好出口对接改造工作。
5. 制定宿舍区域网络整改方案。
6. 假期检修网络设备，开学进行网络巡检。
7. 完成教室云桌面外置开关安装调试。
8. 开学前巡检多媒体设备，确保开学教学正常进行。
9. 寒假前对会议设备进行安全检查，确保安全平稳。
10. 巡查学生宿舍 2000 个智能门锁，集中处理掉线和松动情况。
11. 对一卡通、智能门锁和人脸识别服务器进行学期巡检。
12. 巡检教学楼及宿舍门禁设备，处理掉线和松动情况。
13. 根据招生就业处需求，完成门户网站、微信公众平台招生宣传工作。
14. 做好寒假软硬件的定期巡检工作，确保重要业务系统正常运行。
15. 根据学工处和各二级学院需求，调整学生综测系统权限，协助完成学生综测工作。

## 图书馆

1. 配合学院要求完成报告厅临时工作安排。
2. 处理学生退学和教师退休情况。
3. 维护及推广数字资源。

### **(三) 行政管理**

#### **党政办公室**

1. 学校成功举行三届七次教职工代表大会、工会会员代表大会。党委副书记、校长戴联华作题为《踔厉奋发 笃定前行 努力推动学校更高质量发展》的工作报告，株洲市人大常委会副主任、学校党委书记刘剑飞发表热情洋溢的讲话。
2. 完成 2022 年第 1 次、2 次党委会相关工作。
3. 完成 2021 年行政工作报告、决议、领导讲话稿、学院意识形态和思想政治教育工作情况等文字材料撰写工作。
4. 起草学校 2022 年度《党政工作要点》。
5. 完成 2022 年教职工年、节物资慰问、困难教职工慰问金发放工作。
6. 起草印发《关于做好 2022 年寒假及春季开学疫情防控工作的通知》《2022 年春季学期开学工作方案》《2022 年新冠疫情应急预案》等文件，做好期末放假和春季开学相关工作。
7. 完成政务信息报送工作，在湖南省教育厅门户网站、湖南职业教育与成人教育网发布政务信息 2 篇。
8. 完成东校区 2021 级学生期末离校和 2022 年春季学期开学相关工作。
9. 完成教育部来访调研、省教育厅春季学期开学疫情视频调

度会、“职业教育提质培优行动计划（2020—2023 年）年度总结暨推进会”《优化株洲市区铁路专用线发展服务对策的调研报告》专家评审会等会务接待工作 31 次。

## **组织人事处**

### **（一）疫情防控常态化工作**

1. 协助学校疫情防控工作领导小组认真负责收集全院教职工未完成疫苗接种情况及新冠疫苗接种情况。

2. 新学期开学前收集全院教职工《返校健康情况登记卡》及核酸检测报告，确保防疫工作无死角。

### **（二）党费工作**

1. 完成 1-2 月党费缴纳工作。

2. 为认真落实党内激励、关怀、帮扶机制，让党员干部和广大人民群众切实感受党组织关怀和温暖，切实提高党费慰问的精确性。按照市委组织部《关于下拨 2022 年元旦春节期间走访慰问生活困难党员、老党员、老干部专项党费的函》文件要求，通过钉钉线上视频会议的形式，由学院直属党支部、党总支部书记投票表决，通过余洋等 14 人为 2022 年市管党费春节慰问困难党员和老党员慰问对象。

### **（三）党建工作**

1. 完成 2021 年第四季度党建督查工作，对各党（总）支部“三会一课”情况、“五化”建设及其基础性工作进行指导。

2. 为进一步增强我院党（总）支部书记抓党建的主体意识和责任意识，更好地促进党（总）支部书记履职尽责，全面加强基层党组织的“五化”建设，全面落实从严治党要求并科学评价基

层党组织的工作成效，完成了 2021 年度基层党建“双述双评”工作和基层党组织年度考核工作。

3. 整理 2021 年下半年各党（总）支部材料，完成学院《党建简报》。本期《党建简报》分为“党员教育”筑牢党性根基、“主题党日”尽展支部风采、“抗疫活动”彰显党员担当三个版块，分别收录了各党（总）支部 2021 年下半年的党建工作情况。

#### **（四）干部管理工作**

1. 配合市委组织部完成学校 2020 年提拔的 3 名副处级干部试用期考核工作。

2. 完成学校 2020 年提拔的 8 名正科级干部和 12 名副科级干部的试用期考核工作。

3. 召开领导班子党史学习教育专题民主生活会，将民主生活会资料汇编分别报送市纪委、市委组织部、市党史学习教育领导小组。

4. 完成 1 名省管干部重要社会关系信息登记表报送工作。

5. 按照市委组织部的要求完成部分干部专业能力提升需求问卷调查。

6. 完成 1 名省管干部赴市委党校参加十九届六中全会读书班学习有关资料报送工作。

7. 办理完成 1 名流动调配副科级干部调入手续。

8. 收集并汇编完成 2021 年度学院领导班子工作总结和领导干部述职报告。

9. 推荐 1 名职工到市委组织部干部监督科助勤。

10. 通报 2020 年度干部选拔任用工作“一报告两评议”结果，起草并报送学院 2020 年度“一报告两评议”整改落实情况报告

等相关工作。

11. 组织召开2022年市管以上领导干部个人有关事项填报学习培训会，收集填报对象《报告表》《重点事项填报提示清单》，经院长审核后报送市委组织部干部监督科。

12. 完成学院干部调整后续工作。

13. 在“全国党员信息管理系统”“株洲党建”信息化平台上将本次调整的干部调整到位。

14. 调整《学院党员名册》相关信息。

#### **（五）工资核算、绩效考核工作**

1. 完成了1-2月份在编职工的基本工资和绩效工资审核与造单工作，并报领导审核。

2. 完成了1-2月份合同制职工其他收入的造单工作，包括合同制老师的兼课课酬和带生津贴，并报领导审核。

3. 根据每月在岗人数和每月工资总额，填写完成了月劳动工资统计台账的工作和2021年度联网直报工作。

4. 完成了1位领导干部2021年7-12月基本工资的补发。

5. 根据株洲市财政局对机关事业单位事业编制的工作人员年末发放第13个月工资的规定、《湖南铁路科技职业技术学院绩效考核办法》（铁科职院党〔2019〕42号）文件精神及学院党委会（院党纪〔2022〕1号）会议纪要要求，完成了全院教职工第13个月工资的造单工作。

6. 根据各部门报送的数据，完成了在编职工2021年下半年经费切块的造单。

7. 根据株洲市财政局发放市绩效考核奖励的通知，完成了全院在编人员和离退休人员市绩效考核奖励的造单工作。

8. 根据《湖南铁路科技职业技术学院绩效考核办法》（铁科职院党〔2019〕42号）文件精神及学院党委会（院党纪〔2022〕1号）会议纪要要求，完成了学院绩效管理奖励、特殊贡献奖、贡献奖、最美铁科人等奖励的造单。

9. 完成了1名新进教师的入编工资的办理，以及1月基本工资的补发。

10. 完成了4名教职工转正定级工资异动和补发。

11. 根据株洲市人力资源和社会保障局的要求，完成了在编人员基本工资调标和离休人员离休费增加的工作，以及2021年10月-2022年2月和年终一次性奖金的差额的造单和补发。

12. 根据株洲市人力资源和社会保障局的要求，完成了2021年度株洲市事业单位工作人员和机关工勤人员工资统计年报的工作。

#### **（六）人事管理工作**

1. 完成了特殊贡献奖、最美铁科人、民主测评等测评工作，并将测评结果进行统计、公示。

2. 完成了市人社局、市老干局、市委编办等部门年终数据统计和总结，统计数据达1000余人次，并与有关部门多次沟通、核算。

3. 完成了《2022年岗位评聘实施方案》《2021年度绩效考核结果通报》《湖南铁路科技职业技术学院机构编制核查报告》等的制定工作。

4. 完成了株洲市人社局人事管理系统有关数据的年报制作及报送工作。

#### **（七）职称评审工作**

按照湖南省教育厅及职称改革领导小组办公室的通知要求，完成了 2021 年度学院教师系列职称评审的纸质文件备案及电子文件的报送和归档工作。

#### **（八）学院扶贫工作**

按照省教育厅《关于进一步做好消费帮扶工作的通知》的要求，按时完成了《2021 年学院消费扶贫工作总结》和《湖南省高校消费扶贫行动 2021 年全年采购统计表》等材料的撰写和上报工作。

#### **（九）教职工“五险”管理工作**

1. 完成了 2021 年 1 月在编职工的五险缴费金额的计算及缴费工作。

2. 完成了合同制职工工伤、失业缴费金额的计算及缴费工作。

3. 协助完成了部分退休职工住院报销工作。

#### **（十）退休教职工管理工作**

1. 完成了离退休职工 2021 年的春节慰问金发放工作。

2. 完成了市委老干部局要求的离退休职工年度统计工作。

#### **宣传统战处**

1. 根据省教育厅《2021 年 12 月份全省教育新闻宣传工作情况通报》，学校 2021 年度涉湘教育正面新闻在全省高职院校排名第 5。

2. 学校官微在中国青年报发布的全国职业院校微信公号综合影响力排行榜（2.6-2.12）上排名第 2；在省教育厅 2021 年 12 月、2022 年 1 月教育政务微信排行榜上排名第 1。

3. 学校官方视频号在中国青年报发布的“全国职业院校视频号影响力指数 TOP30 排行榜”（1.17-2.13）排名第 3。

4. 按照省委、市委党史学习教育领导小组办公室的工作安排，完成学校党史学习教育的自查评估和党史学习教育总结工作。

5. 围绕乡村振兴，疫情防控，春运顶岗实习，新生返校，学校举行三届七次教代会、工代会等重点工作，通过全媒体平台开展内外宣传报道，在人民日报、光明日报、新华社、中新社、湖南日报、三湘都市报、潇湘晨报、红网、华声在线、湖南教育电视台、湖南教育政务网（湖南省教育厅官网）、湖南教育网、湖南教育新闻网等国家、省、市主流媒体发布报道 81 篇；在校园网、官微、官博、官抖、官方 QQ 空间、官方视频号等校内媒体发布报道 951 次。

6. 根据上级文件精神和工作提示，结合学校实际，组织开展“发愤图强、重振雄风”大学习大讨论，通过中心组学习、开展“三会一课”和主题党日活动等形式，组织党员干部学习，确保学习全覆盖，撰写研讨发言稿 30 余篇。

7. 按照《中共株洲市委宣传部关于株洲市 2021 年宣传思想文化和落实意识形态工作责任制工作绩效评估有关事项的通知》要求，做好学校 2021 年度“宣传思想文化和落实意识形态工作责任制工作”绩效评估相关材料汇总上报工作。

8. 按照《中共株洲市委全面依法治市委员会办公室关于印发<2021 年度全面依法治市工作绩效评估细则>的通知》要求，将学校 2021 年度“全面依法治市工作”绩效评估材料汇编成册，撰写自查报告，并及时上报至市委全面依法治市办公室。

9. 根据相关要求和学校领导安排，收集汇总学校各二级学院（部）《工作群情况汇总表》《工作群登记表》《工作群个人自查表》《微信使用保密承诺书》。

10. 根据中共湖南省委教育工作委员会《关于报送 2021 年高校党委理论学习中心组学习情况的通知》要求，撰写“湖南铁路科技职业技术学院 2021 年党委理论学习中心组学习情况总结”、填写“湖南铁路科技职业技术学院 2021 年党委理论学习中心组学习情况汇总表”，并报送省教育工委宣传部。

11. 制定学校党委理论学习中心组 1-2 月学习方案，根据学习主题提前搜集整理汇编党委理论学习中心组学习参考资料，完成学习组织、学习后各类资料整理归档等工作。同时将学习内容下发到二级中心组学习群，指导并督促二级中心组及教职工政治学习。

12. 坚持每天 24 小时 10 次对校园网以及湖南红网、华声在线、株洲新闻网、百度贴吧等平台开展舆情监管与维稳工作，做到发现舆情苗头及时反馈及时进行疏导处理，确保了 1-2 月无舆情。

13. 完成学校横幅、宣传橱窗、办公楼电梯投视系统和一楼电子屏的维护与内容更新，悬挂制作播放了关于社会主义核心价值观、“欢迎全校师生返校工作、学习”、禁毒宣传、防疫宣传等横幅、标语、视频。

14. 根据职教园管理办要求，整理《客运员的秘密武器：一天设 60 个闹钟》《虎气满满迎开学：精准防控 错时报名》《省医教协同护航学生心理健康》等新闻、信息，并向《职教动态》投稿 8 篇。

15. 按照教育部、省教育工委统一部署和《关于在全校组织开展“网上重走长征路”暨推动“四史”学习教育工作的通知》（铁科职院党发[2020]39号）要求，继续组织学校“网上重走长征路”暨推动“四史”学习教育工作，并在中国大学生在线校园号上投稿6篇。

16. 继续完成“学习强国”平台的学习使用和督查工作。

17. 完成“兴校之路”展示馆的运营与维护工作。

### 学生工作处

1. 持续关注学生健康状况，坚持做好常态化疫情防控下学生每日线上健康打卡工作。

2. 完成组织、指导二级学院在放假前开展学生疫情防控教育，引导学生克服麻痹大意思想和侥幸心理，增强个人防疫意识。

3. 加强对学生冬季用电及寒假往返途中安全教育，对假期广铁“2+1”参加春运延期离校学生严格管理，确保校园安全稳定。

4. 统筹组织学生有序离校，完成学生离校后宿舍卫生、安全检查及封闭宿舍楼栋等。

5. 根据学校《关于开展“万名教师进万家”大家访活动的通知》（铁科职院〔2022〕3号）要求，组织、协调各二级学院在寒假期间对重点学生进行家访。

6. 按照上级、学校疫情防控相关要求，做好春季学期学生返校工作，统筹组织各二级学院审核学生钉钉返校申请、核酸检测阴性证明等返校资料，确保学生安全、有序返校。

7. 完成学生接种新冠疫苗数据统计工作，组织省外及郴州地区春季学期返校学生完成第二次核酸检测，协助后勤保卫处排查

在校红黄码学生。

8. 宿舍管理科根据既定方案，组织完成新学期转专业学生跨校区宿舍调整及本校区宿舍异动相关工作。

9. 心理咨询中心完成学校与株洲市三医院、株洲市人民医院“医教协同”合作协议签订，完成学校与企业家协会、轨道交通产业协会合作协议签订的筹备工作。

10. 资助办完成省级、校级优秀毕业生材料审核；完成国家奖学金获得者先进事迹材料、湖南“一家一”助学就业·同心温暖工程典型事迹材料上报工作。

11. 武装部完成 2022 年春季征兵体检合格学生政治考核工作；完成军事课程成绩录入工作；完成 2021 年入伍学生优待金发放资料收集上报。

## 教务处

1. 根据教育厅公布的《关于 2021 年湖南省职业教育省级精品课程与专业教学资源库建设项目拟入围名单公示》，教务处组织学院老师申报的课程中，有 4 门课程入围省级精品在线开放课程认定项目，5 门课程入围省级精品在线开放课程建设项目，张灵芝老师主持的城市轨道交通供配电技术专业教学资源库入围省级专业教学资源库建设项目。

2. 组织《关于开展中国铁路广州局集团公司“2+1”特色选修课预选》工作。

3. 做好 2021 年 9-12 月学生职业技能认定证书打印及发放工作，并对认定相关资料装订存档。

4. 组织 2022 年寒假教师下企业锻炼申报审批工作。

5. 督促各教学单位期末考试成绩录入及成绩册收集存档工作。
6. 完成 2021-2022 学年第二学期课表编制工作。
7. 组织《2022 年湖南省普通高等学校专升本考试》宣传动员及考试报名工作。
8. 完成本学期全院学生教材发放工作。
9. 完成 2021 级转专业名单审核工作。

### 计划财务处

1. 预算工作：按财政部门要求，圆满完成株洲市 2022 年部门预算公开工作；调研各部室、二级学院支出情况，部门预算编制采取“三上三下”的程序，经党委会批准，完成下达 2022 年学院部门预算。
2. 报表报送：完成学院 2021 年度市部门财务决算报表、全国 2021 年度教育统计报表；2021 年学院财务数据、工会财务数据报送市审计局；完成 2021 年度中央对地方转移支付资金管理平台数据填报和资料上传；完成填报单位国有资产月报表、2021 年全口径债务报表、债务监测系统报表；完成印花税、增值税、个税申报。
3. 指标对账：与财政相关部门对接，财政拨款、非税收入指标及时核对，确保学院与财政帐目一致。
4. 财务帐套：2022 年财务帐套已经开设，保障学院财务核算如期进行。完成 2021 年财务系统电算化操作、管理、帐套备份工作。
5. 档案整理：会计人员利用寒假休息时间对会计凭证进行整

理，完成装订 2021 年 1-11 月会计凭证 169 册。

6. 工资奖金发放：假期财务人员加班，合理发放职工工资、年度奖励、退休职工年度绩效奖励，按时支付学院水电等费用，确保学院假期运转正常。

7. 贷款准备：与长沙银行联系贷款资金归还农业银行三月份到期贷款。

8. 对本部门财务人员内部工作进行重新分工，根据最新分工对财务人员负责的报账部门合理调整。

### 招生就业指导处

1. 申报 2022 年高招计划，完成 2022 年单招章程，做好 2022 年单招咨询工作；协调单招考试大纲考试办法的发布。

2. 公布就业困难特殊群体的帮扶方案。

3. 协调长沙地铁等单位的验收考试工作，完成中铁四局 2020 级订单班的组建工作。

4. 对部分用人单位进行走访，并回访毕业生。

5. 跟进铁路局“2+1”定向培养工作。

### 后勤保卫处

1. 完成了假前安全大检查。

2. 完成校园冬季防火工作，迎接消防“双随机一公开”检查。

3. 完成校园围墙周边监控视频的安装。

4. 对食堂及食堂周边的环境卫生进行打扫，对下水管进行疏通。

5. 完成了疫情期间防疫工作（校园消毒）。

6. 绿化维保单位做好了苗木修剪、杀虫及杂草清除及防冻工作。

7. 完成了 1#实训楼 4、5 楼卫生间改造工程。

8. 完成了学生活动中心 1、2 楼卫生间改造工程。

9. 完成了校园排水管网维修工程。

10. 完成了体育看台油漆工程。

11. 完成了办公楼 1、2 楼走廊吊顶改造工程。

12. 完成了教学楼课桌椅检修。

13. 完成了学院水、电设备检修。

### 资产管理处

1. 学习事业单位、高校国有资产管理及风险防控有关政策。

2. 加强审批流程、采购谈判、合同签订的指导与监督，做好货物、服务类政府采购牵头组织。

（1）协助各部门及二级学院完成服务采购或服务采购审批流程（含课程资源建设、印刷服务、广告制作、工程造价咨询服务、法律服务等）项，合计金额：19.78 万元。

（2）协助各部门及二级学院完成合同采购审批流程（含货物类、服务类）等项目 10 项，合同总金额：2497.6355 万元，其中《轨道交通国际共享示范性虚拟仿真实训基地》项目，预算金额：1476.88 万元，铁道供电学院《光伏工程技术专业 1+X 光伏电站运维设备》项目，预算金额：190.25 万元，教务处《教材采购》项目，合同折扣：78%，按实结算。

(3) 协助各二级学院完成实训耗材采购 4 项, 合计金额: 6.25 万元。

3. 完成日常办公设备设施的维护维修工作共计 46 次。

4. 调剂、配置及管理各单位教育教学及其他工作有关设施设备。协助新入编职工置办电脑和办公桌椅 5 套。

### 监察审计处

1. 继续开展学校新冠疫情防控情况督查。

2. 开展月度廉政风险点排查, 党风廉政建设责任制落实情况督查。

3. 发布 2022 年元旦、寒假、春节期间廉洁纪律提醒, 开展“四风”督查。

4. 完成市纪委监委驻市教育局纪检监察组对我院全面从严治党落实情况监督检查相关工作。

5. 完成预、结算审计项目共计 15 项。

### 评建督导处

1. 完成《职业教育提质培优行动计划(2020-2023 年)2021 年实施方案》并行文。

2. 完成《职业教育提质培优行动计划(2020-2023 年)2021 年绩效报告》, 并上交教育厅。

3. 完成部门绩效考核工作。

4. 完成 OA 办公系统工作质量考核工作, 并在督导工作简报中通报。

5. 开展期末期初教学督导检查工作。

6. 发布 2021 年（12 月）督导工作简报。
7. 协助完成升本工作数据统计工作。
8. 参与全国高职扩招专项工作数据填报及案例总结撰写。

### 校企合作处

1. 走访中科（湖南）先进轨道交通研究院，洽谈校企合作事宜。
2. 完成 1-2 月书记和院长走访企业数据填报工作。

### 发展规划处

1. 组织对职教本科验收佐证材料更新补充工作。
2. 完成对《湖南职业教育科创城提质升级五年行动方案（2022-2026）》和《九郎山国家职教科创城空间规划概念方案及控规》征求意见的回复工作。
3. 参与教育部职教所来校调研工作。

### 三、OA 系统 2022 年 1-2 月份工作任务办理和 3 月份工作安排 立项情况通报

| 序号 | 部 门     | 1~2月<br>明细任<br>务 | 总体办<br>理情况 | 3月任务<br>立项<br>(条) | 序号 | 部 门      | 1~2月<br>明细任<br>务<br>(条) | 总体<br>办理<br>情况 | 3月任务<br>立项<br>(条) |
|----|---------|------------------|------------|-------------------|----|----------|-------------------------|----------------|-------------------|
| 01 | 党政办公室   | 32               | 完成         | 20                | 14 | 铁道机车学院   | 16                      | 完成             | 17                |
| 02 | 组织人事处   | 43               | 完成         | 45                | 15 | 铁道车辆学院   | 10                      | 完成             | 12                |
| 03 | 宣传统战处   | 13               | 完成         | 9                 | 16 | 铁道运经学院   | 13                      | 完成             | 10                |
| 04 | 学生工作处   | 10               | 完成         | 10                | 17 | 铁道工信学院   | 12                      | 完成             | 13                |
| 05 | 教务处     | 27               | 完成         | 27                | 18 | 铁道供电学院   | 16                      | 完成             | 17                |
| 06 | 计划财务处   | 6                | 完成         | 7                 | 19 | 继教与国际学院  | 21                      | 完成             | 23                |
| 07 | 招生就业指导处 | 10               | 完成         | 11                | 20 | 团委（双创学院） | 11                      | 完成             | 10                |
| 08 | 后勤保卫处   | 14               | 完成         | 9                 | 21 | 基础课部     | 11                      | 完成             | 11                |
| 09 | 资产管理处   | 8                | 完成         | 6                 | 22 | 思想政治课部   | 8                       | 完成             | 8                 |
| 10 | 监察审计处   | 9                | 完成         | 9                 | 23 | 体育部      | 3                       | 完成             | 3                 |
| 11 | 评建督导处   | 13               | 完成         | 15                | 24 | 科研处      | 16                      | 完成             | 21                |
| 12 | 校企合作处   | 7                | 完成         | 11                | 25 | 信息化处     | 28                      | 完成             | 27                |
| 13 | 发展规划处   | 4                | 完成         | 4                 | 26 | 图书馆      | 5                       | 完成             | 9                 |

## 四、教学督导情况

### (一) 开学领导干部听课及评价

2022 2

| 序号 | 班级              | 班级所属学院 | 辅导员        | 课程名称                 | 授课教师 | 课程所属院部 | 到课率    | 听课率    |
|----|-----------------|--------|------------|----------------------|------|--------|--------|--------|
| 1  | 铁道车辆 2005-8     | 车辆学院   | 李媛媛<br>谭文  | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 杨舒景  | 思政课部   |        |        |
| 2  | 城轨车辆 2105.6     | 机车学院   | 张雨薇        | 应用语文                 | 朱淑芬  | 基础课部   | 100.0% | 100.0% |
| 3  | 光伏工程 2101.2     | 供电学院   | 余丹         | 单片机应用技术              | 范飞   | 供电学院   | 100.0% | 90.0%  |
| 4  | 动车检修 2005.6     | 车辆学院   | 程鑫         | 动车组电力电子装置            | 樊辰   | 车辆学院   | 100.0% |        |
| 5  | 铁道信号 2101.2     | 工信学院   | 周庆科        | 思想道德与法治              | 陈真   | 思政课部   | 100.0% |        |
| 6  | 运营管理 2107.8     | 运经学院   | 何佳妮<br>李益佳 | 实用英语（二）              | 刘洁   | 基础课部   | 100.0% |        |
| 7  | 铁道机车<br>2109.10 | 机车学院   | 刘玉妙        | 实用英语（二）              | 冯馨予  | 基础课部   | 100.0% | 98.5%  |
| 8  | 铁道工程 2005       | 工信学院   | 文静         | 铁路轨道施工与维护（二）         | 许代言  | 工信学院   | 98.0%  | 98.0%  |
| 9  | 铁道通信 2101       | 工信学院   | 周庆科        | 心理健康教育               | 钟振   | 心理咨询中心 | 100.0% | 100.0% |
| 10 | 城轨车辆 2001.2     | 机车学院   | 岳思思        | 城市轨道交通车辆制动系统         | 何兴曦  | 机车学院   | 100.0% |        |
| 11 | 智能控制 2101       | 机车学院   | 刘金彪        | 电工与电子技术              | 黄滨   | 机车学院   | 100.0% |        |
| 12 | 铁道供电 2005       | 供电学院   | 陈璐         | 变配电所运行检修与施工          | 赵丽颖  | 供电学院   | 100.0% |        |
| 13 | 铁道工程 2103.4     | 工信学院   | 彭婧怡        | 工程地质                 | 戴圣兰  | 工信学院   | 100.0% | 95.0%  |
| 14 | 智能控制 2101       | 机车学院   | 刘金彪        | 机械工程基础               | 李进   | 机车学院   | 100.0% |        |
| 15 | 软件技术 2103       | 工信学院   | 袁泉         | MySQL 数据库入门          | 肖玉洁  | 工信学院   | 100.0% | 100.0% |
| 16 | 运营管理<br>2009.10 | 运经学院   | 夏敏         | 铁路行车规章               | 王燕蕾  | 运经学院   | 100.0% | 100.0% |
| 17 | 动车检修 2003.4     | 车辆学院   | 曾君         | 职业发展与就业指导（二）         | 程鑫   | 车辆学院   | 100.0% | 99.5%  |
| 18 | 城轨车辆 2103.4     | 机车学院   | 张雨薇        | 职业发展与就业指导（一）         | 赵璐   | 创新创业学院 | 100.0% |        |

|    |             |      |     |              |     |      |        |  |
|----|-------------|------|-----|--------------|-----|------|--------|--|
| 19 | 铁道供电 2001.2 | 供电学院 | 陈 璐 | PLC 技术应用     | 龚事引 | 供电学院 | 100.0% |  |
| 20 | 铁道信号 2001   | 工信学院 | 文 静 | 列车运行自动控制系统维护 | 许 丽 | 工信学院 | 100.0% |  |
| 21 | 城轨供电 2101   | 供电学院 | 余 丹 | 实用英语（二）      | 何雅灵 | 基础课部 | 100.0% |  |
| 22 | 铁道机车 2005.6 | 机车学院 | 袁 铮 | 电力机车制动系统     | 张 骁 | 机车学院 | 100.0% |  |

## （二）学生到课率总评情况

| 院系名称   | 总到课率    |
|--------|---------|
| 铁道车辆学院 | 100.00% |
| 铁道机车学院 | 100.00% |
| 铁道供电学院 | 100.00% |
| 铁道运经学院 | 100.00% |
| 铁道工信学院 | 99.67%  |

## （三）听课总评分情况

| 教师所在部门 | 平均分   |
|--------|-------|
| 铁道运经学院 | 97.50 |
| 铁道车辆学院 | 94.25 |
| 铁道工信学院 | 93.75 |
| 心理咨询中心 | 93.00 |
| 思政课部   | 92.50 |
| 铁道机车学院 | 92.13 |
| 基础课部   | 91.75 |
| 铁道供电学院 | 90.67 |
| 创新创业学院 | 90.50 |

#### （四）听课评价反馈

领导听课评价中，表现突出的教师：朱淑芬、王燕蕾、樊辰、张骁、许代言、许丽、杨舒景、龚事引

2 月份被听课教师 22 人次，领导评价中（95 分及以上）占比 36.36%，（90-94 分）占比 50%，（85-89 分）占比 13.64%。